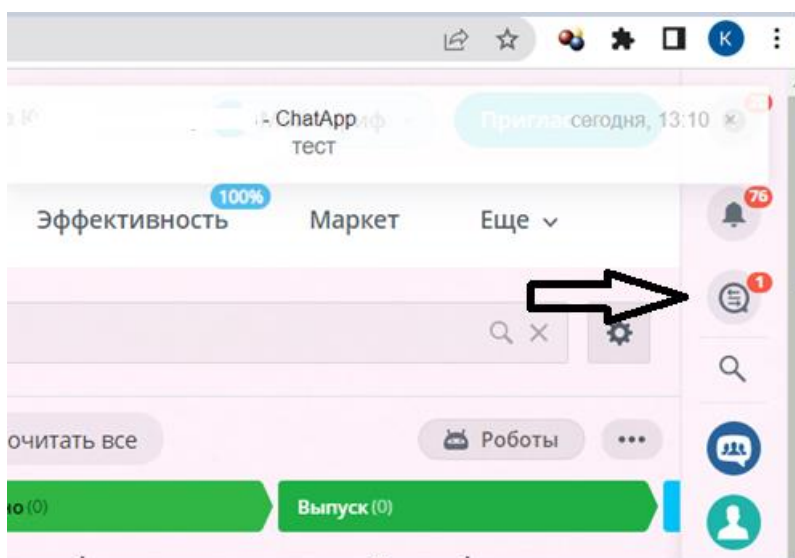
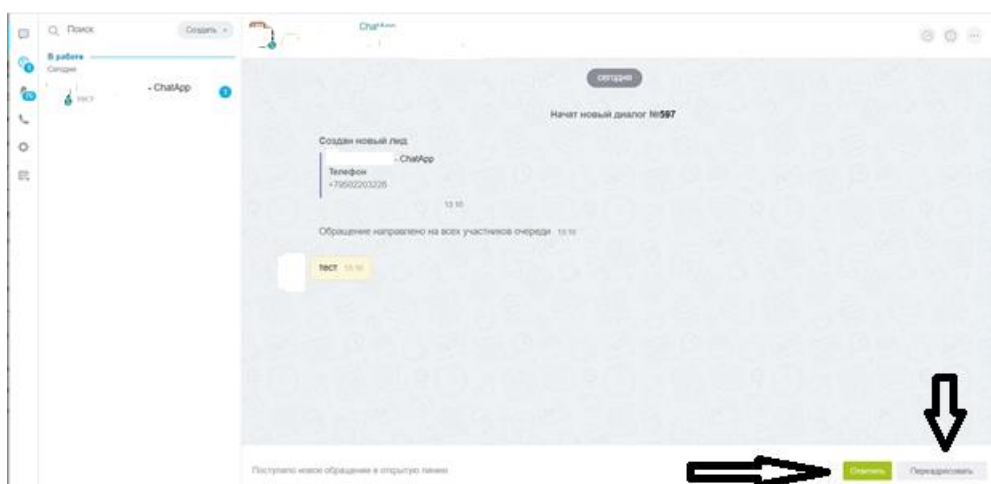


1. Уведомление приходит как всплывающее окно и как непрочитанное сообщение на боковой панели. Также создается новый Лид, если клиент ни за кем не закреплен.



2. Нажмите Ответить, чтобы начать диалог с клиентом или переключите его на другого сотрудника. Переведите Лид в свой Контакт.



3. Чтобы написать клиенту в WA или Telegram, зайдите в его Контакт или Сделку. Выберите ChatApp. Выберите Одну из открытых линий – WA или Telegram, нажмите на логотип выбранного мессенджера и начните диалог.

